

Līgums par atelpas brīža pakalpojuma sniegšanu

Cēsīs, Cēsu novadā

2026. gada _____

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "CĒSU KLĪNIKA", reģistrācijas Nr. LV44103057729, juridiskā adrese: Slimnīcas iela 9, Cēsīs, Cēsu novads, LV-4101, turpmāk līguma tekstā saukta „Pakalpojuma sniedzējs”, no vienas puses, un

Pakalpojuma saņēmējs:personas kods:.....,
uzrādīts personu apliecinošs dokuments,.....Nr....., deklarētā
dzīves vieta,..... tālrunis., turpmāk -
Klients, un/vai

Klienta pilnvarotais vai likumiskais pārstāvis:, personas kods:
.....,uzrādīts personu apliecinošsNr....., deklarētā dzīves
vieta.....,tālrunis.....

Pārstāvības pamats: (radniecība vai pilnvarojums).....

turpmāk- Pārstāvis, no otras puses, līgumā visi kopā saukti – Puses, bet katrs atsevišķi - Puse,

pamatojoties uz SIA "CĒSU KLĪNIKA" 2023. gada 25. oktobrī apstiprināto Īslaicīgās sociālās aprūpes nodaļas nolikumu, 05.02.2024 Latvijas Republikas Labklājības ministrijā reģistrēto sociālo pakalpojumu "Atelpas brīdis", noslēdz līgumu par atelpas brīža pakalpojuma sniegšanu, turpmāk tekstā -Līgums, šādā redakcijā:

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Pakalpojuma sniedzējs atbilstoši Klienta veselības stāvoklim apņemas nodrošināt Atelpas brīža pakalpojumu (turpmāk tekstā - Pakalpojums) šādām personām:

1.1.1. pensijas vecuma personas un pilngadīgas personas ar I un II grupas invaliditāti (izņemot neredzīgas personas un personas ar smagiem garīga rakstura traucējumiem);

1.1.2. pilngadīgas personas, kurām vecuma, funkcionālo traucējumu vai veselības stāvokļa dēļ ir objektīvas grūtības nodrošināt savas pamatvajadzības un ir nepieciešama sociālā aprūpe un kuriem nepieciešamais pakalpojuma apjoms pārsniedz aprūpei mājās vai dienas centra un naktspatversmē noteikto pakalpojumu apjomu;

1.1.3. pēcoperācijas atveseļošanās periodā vai līdz pakalpojuma saņemšanai ilgstošas sociālās aprūpes vai sociālās rehabilitācijas institūcijā.

1.2. Pakalpojuma ietvaros Pakalpojuma sniedzējs Klientam nodrošina:

1.2.1. aprūpes komandas (nodaļas vadītāja, vispārējās aprūpes māsa, sociālais darbinieks, masu palīgs/sanitārs) vizīti pie klienta ne retāk kā vienu reizi nedēļā;

1.2.2. vispārējās aprūpes māsas novērtētu un plānotu, klienta stāvoklim atbilstošu ikdienas aprūpi kopā ar masu palīgu/ sanitāru;

1.2.3. Klienta veselības stāvoklim atbilstošu ēdināšanu četras reizes dienā;

1.2.4. ģimenes ārsta nozīmēto medikamentu ievadi;

1.2.5. sociālā darbinieka pirmreizēju vizīti/ konsultācijas;

1.2.6. Klienta un tuvinieku izglītošana par klienta pašaprūpes spējām.

1.3. Pēc Klienta pieprasījuma, ja nepieciešams, tiek nodrošināti tehniskie pārvietošanās palīgīdzekļi, ģimenes ārsta un speciālistu konsultācijas, un neatliekamā medicīniskā palīdzība.

1.4. Par Līguma ietvaros sniegto Pakalpojumu Klients maksā Līguma 3.punktā noteiktajā kārtībā un saskaņā ar SIA "CĒSU Klīnika" "Maksas pakalpojumu cenrādi", kas publiskots tīmekļa vietnē www.cesuklinika.lv.

2. Pakalpojuma sniegšanas kārtība

2.1. Klientu uzņem Īslaicīgās sociālās aprūpes nodaļā uz noteikta laika aprūpi, pamatojoties uz šādiem dokumentiem:

2.1.1. Klienta vai viņa aizgādņa iesniegums;

2.1.2. Derīga pase vai personas identifikācijas karte;

2.1.3. Ne agrāk kā 10 (desmit) dienas iepriekš izsniegts ģimenes ārsta nosūtījums – veidlapa Nr. 027/u “Izraksts no stacionārā pacienta/ ambulatorā pacienta medicīniskās kartes” ar informāciju par:

2.1.3.1. Klienta saslimšanām norādot diagnozes;

2.1.3.2. medikamentiem un to devām;

2.1.3.3. nepieciešamo aprūpi.

2.1.4. Pakalpojuma līgums, kas noslēgts starp Klientu un Klīniku, nosakot apmaksas kārtību un pakalpojuma apjomu.

2.2. Ja pakalpojuma sniegšanas laikā, Klientam tiek konstatēta akūta saslimšana vai hroniskas slimības saasinājums, bet neatliekamā medicīniskā palīdzība nav nepieciešama, Pakalpojuma sniedzējs nodrošina Klientam ģimenes ārsta vizīti.

2.3. Ja pakalpojuma sniegšanas laikā, Klientam ir radušies draudi dzīvībai un viņa vispārējais stāvoklis ir kļuvis smags, kad neatliekami jāuzsāk vitālo funkciju stabilizācija, Pakalpojumu sniedzējs nodrošina Klientam dežūrārsta vizīti, kurš veic izmeklēšanu un dod tālākās norādes par turpmāko ārstniecības uzsākšanu. Pakalpojumu sniedzējs par to informē Klienta likumīgo pārstāvi.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Puses vienojas, ka par Līguma ietvaros sniegtajiem Pakalpojumiem, Klients maksā saskaņā ar Klīnikas „Maksas pakalpojumu cenrādi” un LR MK noteikumiem Nr. 555 “Veselības aprūpes pakalpojumu organizēšanas un samaksas kārtība” noteikumiem.

3.2. Saskaņā ar Klīnikas „Maksas pakalpojumu cenrādi” vienas dienas Pakalpojuma maksa ir noteikta no pirmās līdz septītajai dienu trīsvietīgā palātā **49.00 EUR**, sākot ar astoto dienu - **39.20 EUR**, vienvietīgā palātā no pirmās līdz septītajai dienai **60.00 EUR**, sākot ar astoto dienu- **48 EUR**.

3.3. Klients par Pakalpojumu norēķinās sekojošā kārtībā:

3.3.1. Ja Klients plāno Pakalpojumu izmantot mazāk par 7 (septiņām) aprūpes dienām, tad Līguma noslēgšanas dienā jāveic priekšapmaksa pilnā apmērā par visām plānotajām aprūpes dienām.

3.3.2. Ja Klients plāno Pakalpojumu izmantot vairāk par 7 (septiņām) dienām, tad priekšapmaksa veicama par katrām septiņām aprūpes dienām uz priekšu.

3.4. Maksājumi šā Līguma ietvaros veicami:

3.4.1. Skaidrā naudā, vai ar maksājumu karti Klīnikas kasē;

3.4.2. Ar pārskaitījumu. Šādā gadījumā Pakalpojumu var sākt saņemt tikai tad, kad nauda ienākusi Klīnikas kontā.

3.5. Tos ārstnieciskos pakalpojumus, kurus, saskaņā ar attiecīgas veselības apdrošināšanas polises noteikumiem un Pakalpojuma sniedzēja savstarpēji noslēgtajiem līgumiem ar apdrošināšanas sabiedrībām, ir apņēmis apmaksāt Klienta apdrošinātājs, Klientam ir tiesības neapmaksāt tādā gadījumā, ja Klients slēdzot Līgumu ir uzrādījis attiecīgās polises oriģinālu.

3.6. Pakalpojuma apmaksa, kas nav iekļauta Līguma 3.2. punktā, Klients maksā saskaņā ar LR MK noteikumiem Nr. 555 “Veselības aprūpes pakalpojumu organizēšanas un samaksas kārtība” par neatliekamo medicīnisko palīdzību vai par speciālistu konsultācijām un par maksas pakalpojumu saņemšanu Klients norēķinās pamatojoties uz Pakalpojuma sniedzēja maksas pakalpojumu cenrādi.

3.7. Ja Klienta šā līguma 3.3. punktā noteikto maksājumu par sniegto pakalpojumu nav veicis šā Līguma noteiktajā laikā, vai veicis daļēji, Klients Pakalpojumu sniedzējam par katru nokavēto dienu maksā līgumsodu 0,5% apmērā no nesamaksātās summas par katru kavēto dienu.

4. Pušu tiesības un pienākumi

4.1. Pakalpojuma sniedzēja pienākumi:

4.1.1. Informēt Klientu vai tā likumisko pārstāvi par nepieciešamajām lietām, kuras Klientam jānodrošina pašam (ģimenes ārsta nozīmēti medikamenti, apģērbs).

4.1.2. Nodrošināt Klientam pakalpojuma sniegšanu Līguma noteiktajā apjomā un kvalitātē.

4.1.3. Pēc Klienta iestāšanās, nodrošināt pirmo 4 stundu laikā pirmreizējo Klienta veselības, pašaprūpes novērtējumu, izgulējuma riska novērtējumu, veikt turpmāko aprūpes darbību plānošanu.

4.1.4. Atbilstoši Klienta veselības stāvoklim, nodrošināt kvalificētu medicīnisko palīdzību.

4.1.5. Pēc izrakstīšanās pēc pakalpojuma saņemšanas, sagatavot izrakstu /epikrīzi.

4.2. Pakalpojuma sniedzēja tiesības:

4.2.1. Vienpusēji pārtraukt Līgumu un veikt Klienta izlikšanu no Pakalpojuma sniegšanas vietas, ja:

4.2.1.1. Klients neievēro Klīnikas iekšējās kārtības noteikumus un ar savu rīcību apdraud savu vai citu personu veselību un dzīvību.

- 4.2.1.2. Klients nav informējis Pakalpojumu sniedzēju par savu patieso veselības stāvokli.
- 4.2.1.3. Klients nav veicis maksājumus par 7 aprūpes dienām uz priekšu.
- 4.2.1.4. Nenodrošina ar sev nepieciešamajiem ģimenes ārsta izrakstītajiem medikamentiem, bez kurām nav iespējams nodrošināt Pakalpojuma sniegšanu atbilstoši Līgumam.
- 4.2.2. Pieprasīt Klientam ievērot Klīnikas noteiktos iekšējās kārtības noteikumus.
- 4.3. Klienta Pienākumi:
 - 4.3.1. Par saņemto Pakalpojumu norēķināties atbilstoši Līguma noteikumiem.
 - 4.3.2. Par papildus saņemtajiem medicīniskajiem pakalpojumiem norēķināties izrakstīšanās dienā.
 - 4.3.3. Ievērot Klīnikas iekšējās kārtības noteikumus.
 - 4.3.4. Sniegt visu nepieciešamo informāciju par savu veselības stāvokli.
 - 4.3.5. Nodrošināt sevi ar visām nepieciešamajām lietām, kuras nepieciešamas pie Pakalpojuma sniegšanas.
 - 4.3.6. Sniegt informāciju vēlams par diviem piederīgajiem, kuri nepieciešamības gadījumā Līguma ietvaros pārstāvēs Klientu (vārds, uzvārds, adrese, radniecības statuss, telefons).
- 4.4. Klienta Tiesības:
 - 4.4.1. Saņemt kvalitatīvu pakalpojumu.
 - 4.4.2. Saprota veidā saņemt informāciju par aprūpes plānu, metodēm, prognozi.
 - 4.4.3. Pārtraukt vienpusēji Līgumu un saņemt atpakaļ veikto priekšapmaksu par neizmantotām dienām.
- 4.5. Pārstāvja tiesības un pienākumi :
 - 4.5.1. Saprota veidā saņemt informāciju par pakalpojuma apjomu, izmaksām.
 - 4.5.2. Līguma noteiktajā termiņā veikt uzņemto saistību izpildi.
 - 4.5.3. Uzņemties pilnu atbildību par Līgumā uzrādīto, sniegto informāciju.
 - 4.5.4. Līguma izbeigšanās gadījumā, vienas dienas laikā pēc izrakstīšanās, nodrošināt Klienta izņemšanu no Klīnikas.

5. Līguma darbības termiņš

- 5.1. Līguma stājas spēkā ar 2025.gada.....
- 5.2. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir savas ar šo Līgumu pieliktās saistības izpildījušas pilnā apmērā.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par Pakalpojuma sniegšanu atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
- 6.2. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par kvalitatīvu Pakalpojuma apjoma nodrošināšanu Klientam.
- 6.3. Klients ir atbildīgs par Līgumā noteikto saistību izpildi.
- 6.4. Ja Līgumu paraksta Klienta pilnvarotais vai likumiskais pārstāvis, tas uzņemas atbildību par līguma saistību pilnīgu izpildi- tai skaitā norēķinu par Klientam nodrošināto pakalpojumu atbilstoši Līgumam.
- 6.5. Parakstot Līgumu, iestājas Pušu atbildība par Līguma saistību izpildi.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Līgumu var grozīt, papildināt un lauzt, ja Puses par to noslēdz rakstveida Vienošanos, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 7.2. Līgums sastādīts uz 3 lapām, 2 (divos) eksemplāros, kas ir identiski un ar vienādu juridisku spēku. Katrai Pusei izsniedzams 1 (viens) Līguma eksemplārs.

8. Pušu rekvizīti un paraksti

lēmumu (protokols Nr. 7), Klientam vai tā Pārstāvim līgums ir saistošs bez Pakalpojuma sniedzēja pārstāvja paraksta./

Pakalpojuma sniedzējs : SIA „CĒSU KLĪNIKA”

Reģistrācijas Nr. 44103057729
 Adrese: Slimnīcas iela 9, Cēsis, LV4101
 Tālrunis 64125730
 Bankas rekvizīti: AS „SEB Banka”
 Konts: LV11UNLA0050017396827
 bankas kods: UNLALV2X

Klients

Vārds, uzvārds, personas kods : _____

Paraksts _____

/Saskaņā ar SIA “CĒSU KLĪNIKA”
 valdes 2025. gada 18. jūnija sēdes

**Piekrītu, ka, ja pats/i nespēju pieņemt lēmumu par pakalpojuma saņemšanu kopumā vai atteikšanos no tā, kā arī saņemt informāciju par manu veselības stāvokli, epikrīzi, tad Līguma ietvaros pārstāvēt manā vietā var šāda/as persona/as: (aizpildīt, ja piekrīt: vārds, uzvārds, adrese, radniecības,) _____*

**Klienta pilnvarotais vai
likumiskais pārstāvis**

Vārds, uzvārds, personas kods :

paraksts:
